

PROTOCOLLO N° _____ / * _____ (* per codice incarico - vedi nota)

AL COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE URBANISTICA - SETTORE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA - VIA DI FRANCIA CIV. 1 - GENOVA

Il/La sottoscritto/a

Nato/a ail

Residente/domiciliato invia/piazza

.....civ.n°.....codice fiscale _ _ _ _ _

Telefono.....indirizzo email

Telefono cellulare

PREMESSO

1- Che intende presentare domanda di:

nulla osta al ricongiungimento familiare ai sensi art.29 c.3 del D.Lgs.286/1998

nulla osta alla regolarizzazione di lavoratori extracomunitari a sensi dell'art.1-ter c.1 legge 102/09

nulla osta al permesso CE soggiornanti di lungo periodo a sensi dell'art.16 c.4 lett.b) D.P.R. 394/99

2- Che ai fini di cui sopra possiede la disponibilità dell'unità immobiliare situata nel Comune di Genova, ubicata in via/piazza

.....civ. n° Quartiere/unità urbanistica.....

3- che nella suddetta u.i. a ricongiungimento familiare avvenuto/regolarizzazione avvenuta, alloggerà un nucleo familiare composto da n°(.....) persone

CHIEDE

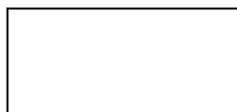
L'inoltro della presente agli Ordini o Collegi Professionali della Provincia di Genova, affinché sia predisposta l'attestazione di rispondenza dell'alloggio di cui sopra ai parametri minimi previsti dalla legge regionale per l'edilizia residenziale, secondo le modalità previste dai protocolli d'intesa siglati tra il Comune di Genova e gli Ordini o Collegi professionali della Provincia di Genova.

A tal fine allega **visura catastale e planimetria aggiornata dell'alloggio** per il quale chiede lo svolgimento dell'incarico professionale anzidetto e contemporaneamente autorizza, ai sensi delle vigenti norme sulla privacy il trattamento dei propri dati personali per l'assolvimento della presente pratica.

N.B. * codice incarico: A = Architetti; G = Geometri

(data)

timbro ricevuta



(firma leggibile)

Allegare i seguenti documenti forniti del richiedente:

carta di identità del, codice fiscale, visura e, planimetria catastale. mferrando@comune.genova.it